

Osnovna škola Sveta Klara

Mrkšina 42

10 020 Zagreb

Učiteljsko vijeće OŠ Sveta Klara na sjednici održanoj dana 23.04.2026. donosi:

**PLAN POSTUPANJA prema učenicima s teškoćama ADHD-a
u situacijama neprihvatljivog i neprimjerenog ponašanja**

Plan postupanja

- Kod pojave neprimjerenog ponašanja učenika/ce, učenik/ca će biti neverbalno i/ili verbalno usmjeren/a na primjereno ponašanje od strane učitelja/ice te od strane pomoćnika/ce u nastavi ako navedenog ima.
- Ako se neprimjereno ponašanje nastavi, nakon procjene učitelja/ice, učenik/ca će otići na razgovor kod stručnih suradnica. Učenik koji ima podršku pomoćnika/ce u nastavi odlazi u pratnji istog.
Učitelj/ica koji je poslao učenika će obavijestiti stručnu suradnicu o ponašanjima učenika/ce ili telefonski ili preko pomoćnika/ce u nastavi.
Stručna suradnica će (u skladu s drugim obavezama) obaviti razgovor s učenikom ili mu omogućiti vrijeme za odmak od situacije i smirivanje.
- Ako učenik/ca odbije poslušati i otići na razgovor kod stručnih suradnica, učitelj/ica će pozvati stručne suradnice u učionicu.
- Kad učitelj/ica, pomoćnik/ca u nastavi ili sam učenik/ca primijeti da mu/joj je potreban odmak od situacije, kako bi se umirio, učenik/ca (u pratnji pomoćnika/ce u nastavi) može izaći iz učionice.
- Ako učitelj/ica, stručna suradnica ili ravnateljica procjeni da učenik/ca otežano sudjeluje na nastavnom satu i ima teškoća u upravljanju svojim ponašanjem, uputit će učenika/cu u pratnji pomoćnika/ce u nastavi da nastavni sat provede u mirnijem prostoru u školi. Ako učenik/ca nema pomoćnika u nastavi, uputit će ga u ured stručnih suradnica.
Ako učitelj/ica procjeni da bi bilo korisno, može nazvati roditelje da pomognu učeniku/ci u upravljanju ponašanjem i smirivanju telefonskim putem.

- Ako učitelj/ica, stručna suradnica ili ravnateljica procjeni da učenik/ca izrazito otežano sudjeluje na nastavi i nije u mogućnosti upravljati svojim ponašanjem, kontaktirat će se roditelji da dođu po učenika/cu u školu.
Roditelji su dužni nakon primljenog poziva doći po učenika/cu u školu.
- U slučaju kontinuiranog neprimjerenog ponašanja tijekom nastave ili pojave neprihvatljivog ponašanja (vrijeđanje učenika/učitelja, fizičko sukobljavanje s drugim učenicima), a koje nije rezultiralo odlaskom učenika/ce kući, učitelj/ica koja je bila nazočna tijekom navedenih ponašanja će kontaktirati roditelje telefonskim putem i obavijestiti ih o istom.
- Učitelj/ica će zapisivati neprimjerena ponašanja učenika u Sat razrednika ili druge predmete kako bi roditelji, ravnateljica i stručne suradnice imali uvid u ponašanja i sukladno napisanom usmjeravali ponašanje učenika.

- **Neprimjerena ponašanja:**

- pričanje s drugim učenicima i/ili dozivanje drugih učenika tijekom nastavnog sata i nakon upozorenja od strane učitelja/ice, a koje ometa izvođenje nastave
- šetanje po učionici koje ometa izvođenje nastave unatoč upozorenjima učiteljice, a ponuđena mu je opcija izlaska iz razreda (ako je izražen psihomotorni nemir)
- ponašanja koja prema procjeni učitelja/ice značajno ometaju funkcioniranje razrednog odjela i održavanje nastave, a ne prestaju se javljati i nakon višekratnih upozorenja

- **Neprimjerena i neprihvatljiva ponašanja**

- neprimjereno izražavanje (psovke, uvrede...) unatoč upozorenjima
- vrijeđanje drugih učenika
- fizičko sukobljavanje s drugim učenicima
- prijetnje upućene djelatnicima ili drugim odraslim osobama
- fizički nasrtaji na djelatnike ili druge odrasle osobe

- *Situacije u kojima učenik/ca s teškoćama ADHD-a teže kontrolira svoje ponašanje: popodnevna smjena, povećana količina hrane bogate šećerom i ugljikohidratima, manje strukturirana nastava, slobodno vrijeme, emocionalna uzbuđenost...*

- Tijekom nastave pomoćnik/ca u nastavi usmjerava učenikovu pažnju na nastavni proces i po potrebi pojašnjava upute i smjernice za rad, ukazuje učeniku na neprihvatljiva ponašanja, te ga kontinuirano potiče na primjereno ponašanje.
- Učenik/ca će ulagati trud u rad na nastavi. Učenik/ca će se truditi aktivno samostalno rješavati zadatke i izvršavati aktivnosti.

U postupke u planu postupanja će biti upućeni učenik/ca i njegovi roditelji, učitelji razrednog vijeća i razredna učiteljica/razrednica, pomoćnik/ca u nastavi, stručne suradnice te osobe zadužene za sigurnost.

Ovaj Plan postupanja stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 23.04.2026.

Klasa:011-01/26-01/09

Urbroj:251-173-26-1

Ravnateljica
Tajana Babić
ZAGREB



Roditelji učenika(potpis i datum primitka)

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Second block of faint, illegible text, appearing to be a main body paragraph.

Third block of faint, illegible text, possibly a concluding sentence or a separate line of text.

Handwritten signatures and initials in the lower-left quadrant of the page.

Vertical text or a list of items on the right side of the page, possibly a signature block or a list of names.

Faint text at the bottom of the page, possibly a footer or a reference line.

Two horizontal lines at the bottom of the page, possibly a signature line or a separator.